

ДИРЕКТОР ШКОЛЫ

УТВЕРЖДАЮ  
В.П. ШУТОВ

Календарный план-график  
работы школы в 2017-2018 учебном году

1. Установлен следующий режим работы школы на 2017-2018 учебный год:

**1.1. Очная (дневная) форма обучения**

- вход учащихся в здание школы с 8.10;
- время прибытия детей, не проживающих на территории Постпредства, с 8.10 до 8.15. Дежурный учитель встречает детей у входа в Постпредство с 8.05 до 8.15. и сопровождает их до школы.
- начало занятий – 8.30;
- расписание звонков на уроки:

1 урок	8.30 – 9.10	перемена 10 минут
2 урок	9.20 – 10.00	перемена 15 минут
3 урок	10.15 – 10.55	перемена 10 минут
4 урок	11.05 – 11.45	перемена 10 минут
5 урок	11.55 – 12.35	перемена 10 минут
6 урок	12.45 – 13.25	перемена 5 минут
7 урок	13.30 – 14.10	

*Календарный график учебного процесса на очной форме обучения*

<b>I учебная четверть</b>	<b>01.09.17 г. – 27.10.17 г.</b>	<b>8 недель</b>
<i>Осенние каникулы:</i>	<b>28.10.17 г. – 06.11.17 г.</b>	10 дней
<b>II учебная четверть</b>	<b>07.11.17 г. – 28.12.17 г.</b>	<b>7 недель</b>
<i>Зимние каникулы:</i>	<b>29.12.17 г. – 08.01.18 г.</b>	11 дней
<b>III учебная четверть</b>	<b>09.01.18 г. – 16.03.18 г.</b>	<b>10 недель</b>
<i>Весенние каникулы:</i>	<b>17.03.18 г. – 25.03.18 г.</b>	9 дней
<b>IV учебная четверть</b>	<b>26.03.18 г. – 25.05.18 г.</b>	<b>9 недель</b>
<i>Дополнительные каникулы в 1 классе</i>	<b>05.02.18 г. – 11.02.18 г.</b>	7 дней

- Учащиеся 1-9 классов аттестуются по четвертям, 10-11 классов - по полугодиям, 1 класса – аттестуются без выставления отметок.

## 1.2. Очно-заочная форма обучения

Начало занятий для учащихся очно-заочной формы обучения **с 11 сентября 2017 г., последний день занятий 17.05.2018 года.**

I учебная четверть:	<b>11.10-27.10 2017 года (кроме 05.10.2017)</b>
II учебная четверть:	<b>07.11.17-21.12.2017 года</b>
III учебная четверть:	<b>09.01.18-15.03.2018 года (кроме 22.02.2018, 07.03.2018, 08.03.2018)</b>
IV учебная четверть:	<b>26.03-17.05.2018 года (кроме 30.04.2018, 01.05.2018, 02.05.2018, 8.05.2018, 09.05.2018)</b>
<i>Дополнительные каникулы для 1 класса</i>	<b>05.02.2018 – 11.02.2018 года</b>

- дни занятий: **1, 2, 3 класс – понедельник и среда,  
4 класс – вторник и четверг,  
5-11 класс - понедельник, вторник и четверг;  
9-11 класс – среда (элективные курсы)**
- вход учащихся в здание школы с 16.40;
- время прибытия детей с 16.40 до 16.50. Дежурный учитель встречает детей у входа в Постпредство с 16.40 до 16.50. и сопровождает их до школы.
- расписание звонков на уроки:

<b>1 урок</b>	<b>17.00 – 17.40</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>2 урок</b>	<b>17.45 – 18.25</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>3 урок</b>	<b>18.30 - 19.10</b>	

- учащиеся 1-11 классов аттестуются по полугодиям, 1 класса аттестуются без выставления отметок;
- **зачетные недели:**

I учебная четверть:	<b>16.10-20.10 2017 года</b>
II учебная четверть:	<b>11.12-15.12.2017 года</b>
III учебная четверть:	<b>26.02-02.03.2018 года</b>
IV учебная четверть:	<b>14.05-18.05.2018 года</b>

### 1.3. Заочная форма обучения

Установлены следующие **зачетные недели** и **зачётные субботы** для учащихся заочной формы обучения:

I учебная четверть	16.10-20.10 2017 года и <b>21.10.2017</b>
II учебная четверть	11.12-15.12.2017 года и <b>16.12.2017</b>
III учебная четверть	26.02-02.03.2018 года и <b>03.03.2018</b>
IV учебная четверть	14.05-18.05.2017 года и <b>19.05.2018</b>

- Установлены дни возможной сдачи зачетов и получения необходимых консультаций **в зачетную неделю**:

<b>Понедельник</b>	<b>1, 2, 3 и 5 – 11кл.</b>	<b>17.00 – 19.10</b>
<b>Вторник</b>	<b>4– 11кл.</b>	<b>17.00 – 19.10</b>
<b>Среда</b>	<b>1, 2, 3</b>	<b>17.00 – 19.10</b>
<b>Четверг</b>	<b>4 – 11кл.</b>	<b>17.00 – 19.10</b>

Время прибытия детей с 16.45 до 16.50. Дежурный встречает детей у входа в Постпредство с 16.40 до 16.50. и сопровождает их до школы.

- Суббота (21.10.2017, 16.12.2017, 03.03.2018, 19.05.2018) – дни обязательной явки на зачеты.**

- Начало занятий - 11.05, окончание согласно расписанию. Время прибытия детей с 10.50 до 10.55. Дежурный учитель встречает детей у входа в Постпредство с 10.45 до 10.55 и сопровождает их до школы.

- Расписание звонков на уроки в зачетные субботы:

<b>1 урок</b>	<b>11.05-11.45</b>	<b>перемена 10 минут</b>
<b>2 урок</b>	<b>11.55-12.35</b>	<b>перемена 10 минут</b>
<b>3 урок</b>	<b>12.45-13.25</b>	<b>перемена 10 минут</b>
<b>4 урок</b>	<b>13.35-14.15</b>	<b>перемена 10 минут</b>
<b>5 урок</b>	<b>14.25-15.05</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>6 урок</b>	<b>15.10-15.50</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>7 урок</b>	<b>15.55-16.35</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>8 урок</b>	<b>16.40-17.20</b>	<b>перемена 5 минут</b>
<b>9 урок</b>	<b>17.25-18.05</b>	

- Учащиеся 1-11 классов аттестуются по 4 учебным периодам на основании результатов, полученных на зачетных неделях и в зачетные субботы **с учетом** контрольных, домашних, творческих и др. работ, которые выполняются **в текущем отчетном учебном периоде** и предоставляются учителю лично или по электронной почте **строго** в соответствии с календарно-тематическим планированием.

Учащиеся 1 класса аттестуются без выставления отметок.

## **2. Установлен порядок сопровождения обучающихся**

**2.1.** Учитель, проводивший последний урок, выводит детей в раздевалку и передаёт их дежурному учителю, который сопровождает их за территорию Постпредства и передаёт родителям. Если в течение 5 минут выявляется отсутствие родителей, то учитель возвращает ребенка в школу и передает его дежурному администратору. Оставлять детей за территорией Постпредства запрещается.

**2.2.** По окончании работы кружков, спортивных секций, факультативов и индивидуальных консультаций с ребенком руководитель (учитель) самостоятельно выводит детей до выхода с территории Постпредства и передает родителям.

**2.3.** Пропуск ребенка на территорию Постпредства осуществляется по предъявлению дневника или аттестационного листа, в которые должна быть вклеена фотография, заверенная печатью школы.

## **3. Установлен порядок прохода на территорию родителей (лиц, их замещающих)**

**3.1.** Вход родителей (лиц, их замещающих) на территорию Постпредства для встречи с членами администрации, учителями только по предварительной записи у секретаря школы за 2-3 рабочих дня.

**3.2** Вход родителей (лиц, их замещающих) на территорию Постпредства для участия во внеклассных мероприятиях осуществляется по спискам, подготовленным классным руководителем и переданным секретарю школы не позднее, чем за 2-3 рабочих дня до даты проведения мероприятия.